



Determinazione prot.n. 6665

Bologna 30 Settembre 2019

Oggetto: *Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b del D.LGS 50/2016, per l'affidamento del servizio di medico generico all'interno dell'istituto*

IL DIRIGENTESCOLASTICO

PREMESSO

- che all'interno dell'istituto Aldini Valeriani, funziona un numero consistente di laboratori di meccanica, elettronica, chimica, informatica e grafica;
- che, in generale, il disagio e il malessere presenti nella sfera più personale interferiscono con la vita scolastica e si rispecchiano nelle relazioni interpersonali provocando blocchi e difficoltà che, se tempestivamente affrontati, possono evitare di cristallizzarsi e di compromettere in modo più duraturo il benessere personale;
- che per il miglioramento del servizio di sicurezza e salute non solo dei lavoratori ma anche degli studenti si vuole offrire un servizio di primo soccorso e consulenza psicologica da parte di professionisti presenti all'interno dell'istituto;

ACCERTATA

- pertanto la necessità di ricorrere al conferimento di incarichi di collaborazione professionale preferibilmente con medici specializzati in psicologia;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.L.vo n.59 del 6 Marzo 1998 ("Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di Istituto delle Istituzioni Scolastiche Autonome a norma dell'art.21, comma 16 della L. n.59 del 15 marzo 1997; **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 2 lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;

Accertato che l'importo del servizio, per l'A.S. 2019/20 è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 ed è pari ad € 24.000,00

Atteso che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza dei fondi finanziari della scuola;

Precisato che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

ALDINI VAL ERIANI

40129 Bologna - Via Sario Bassanelli, 9/11

Tel. +39 051 4156211 - www.iav.it



Codice Ministeriale BOIS01900X – Codice Fiscale 02871181208
e-mail: bois01900x@istruzione.it – bois01900x@pec.istruzione.it

Precisato che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 3 e 36 del D.lgs n. 50/2016

DETERMINA

- 1) l'avvio della procedura di affidamento a personale professionista **esterno** per incarico di medico generico preferibilmente esperto in psicologia. La procedura sarà effettuata mediante un avviso di selezione pubblico;
- 2) di stabilire che per la selezione degli aspiranti all'incarico di cui al punto 1, si procederà all'analisi dei curricula e alle esperienze professionali possedute dai candidati,
- 3) di stipulare il contratto, con il professionista, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 4) di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 24.000,00 IVA inclusa, di cui € 8.500,00 a carico del Programma Annuale 2019 ed € 15.500,00 a carico del Programma Annuale 2020 che dovrà prevedere la relativa copertura all'Aggregato di spesa AO202 Sicurezza nella Scuola D.lgs 81/08 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso. La copertura della spesa è garantita dal contributo volontario a carico delle famiglie;
- 5) che il corrispettivo è stabilito in € 36,00 all'ora al lordo della ritenuta d'acconto;
- 6) di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Salvatore Grillo;
- 7) di precisare, sin da ora, che:
 - ☑ l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - ☑ il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;
 - ☑ si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità all'affidamento in esame, del c.d. "stand still", come previsto dall'art. 32, comma 10, del D. Lgs.n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore Grillo