



Aldini Valeriani
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
40129 Bologna
Via Bassanelli, 9/11 - Tel. 051 4156211

Codice Ministeriale: bois01900x
Codice Fiscale 02871181208
Codice univoco ufficio: UFLG18
e-mail: bois01900x@istruzione.it
bois01900x@pec.istruzione.it
www.iaiv.it



Prot. n. 3833

Bologna, li 13 Agosto 2020

CIG ZB12E00F0D

Alle Compagnie/Agenzie Assicuratrici

Oggetto: Lettera di invito per l'affidamento dei servizi assicurativi responsabilità civile, infortuni, assistenza e tutela legale dell'istituto ai sensi del D.L.vo 129/2018. CIG: ZB12E00F0D

Scadenza ore 14 del 04/09/2020

Vista la determinazione dirigenziale prot. 5033/C14D del 10/06/2020 con la quale è stata indetta una gara per la polizza assicurativa alunni e personale nonché responsabilità civile per l'anno scolastico 2020/2021, s'invitano le Spett. li Compagnie/Agenzie a fare pervenire la propria offerta presso la sede legale di questa Istituzione scolastica, Via Bassanelli n.9-11 - CAP 40129 **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 04/09/2020**. Le offerte potranno pervenire a questa Istituzione Scolastica con consegna a mano, tramite raccomandata a/r o tramite posta certificata al seguente indirizzo : bois01900x@pec.istruzione.it

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite Agenzie debitamente dotate di Procura Speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta a **pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti dal **legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai Procuratori Speciali dell'Agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta dal **suo Legale Rappresentante o Procuratore Speciale debitamente autorizzato**, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

L'offerta, che sarà considerata fissa ed invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa all'indirizzo recante la dicitura esterna "**Contiene Preventivo Polizza Alunni A.S. 2020/21**".

Si elencano di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo pedissequamente a tutte le richieste della presente lettera di invito e procedendo con lo stesso ordine. Dovrà essere utilizzato l'unito "**Modulo di formulazione Offerta**".

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione della gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante nonché gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene Preventivo Polizza Alunni a.s.2020/21**".



Aldini Valeriani
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
40129 Bologna
Via Bassanelli, 9/11 - Tel. 051 4156211

Codice Ministeriale: boiso1900x
Codice Fiscale 02871181208
Codice univoco ufficio: UFLG18
e-mail: boiso1900x@istruzione.it
boiso1900x@pec.istruzione.it
www.iaiv.it



Il suddetto plico deve contenere al suo interno, tre buste sigillate, così strutturate:

Busta n. 1 -gara per il servizio di copertura assicurativa alunni “Documentazione Amministrativa”;

Busta n. 2 – gara per il servizio di copertura assicurativa alunni “Offerta Tecnica”

Busta n. 3 -gara per il servizio di copertura assicurativa alunni “offerta economica”.

LA BUSTA N. 1 -“Documentazione Amministrativa”

dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte utilizzando il “modello A”, allegato alla presente lettera di invito:

- a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente, ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) di possedere tutte le iscrizioni per l’offerta assicurativa della presente gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al ruI;
- d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- e) modello 7A del regolamento IsVAp 5/2006;
- f) modello 7b del regolamento IsVAp 5/2006;
- g) copia certificato iscrizione IsVAp della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.isvap.it).

L’offerta da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:

1. La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso, (art. 23 L. n. 62/2005).
2. La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di buona fede.
3. In caso di qualsiasi controversia in merito all’esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato.
4. In ottemperanza alla circolare ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle sezioni responsabilità civile e tutela giudiziaria, la qualità di “soggetto Assicurato” deve spettare anche all’Amministrazione scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell’Istituzione scolastica in quanto facente parte dell’Amministrazione scolastica (MIUR -Ministero Dell’istruzione, Dell’università E Della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli operatori scolastici.
5. Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli organi dell’Istituto, in relazione sia all’attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva) manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc. sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal piano dell’offerta formativa realizzate dall’Istituto scolastico.
6. In base al disposto della copertura finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC patrimoniale e Amministrativa contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.



Aldini Valeriani
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
40129 Bologna
Via Bassanelli, 9/11 - Tel. 051 4156211

Codice Ministeriale: boiso1900x
Codice Fiscale 02871181208
Codice univoco ufficio: UFLG18
e-mail: boiso1900x@istruzione.it
boiso1900x@pec.istruzione.it
www.ia.v.it



LA BUSTA N. 2 -“Offerta Tecnica” dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul “modello b1 offerta tecnica Sezione normativa e b2 sezione massimali” allegato alla presente lettera di invito.

LA BUSTA N. 3 -“Offerta economica” dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul “modello c offerta economica” allegato alla presente lettera di invito.
E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

responsabilità civile (terzi, prestatori di lavoro), Infortuni, tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

- 1. gli alunni iscritti all'Istituzione scolastica**
- 2. tutti gli operatori scolastici e il personale docente e A.T.A. di ruolo e non.**

È sempre compreso il rischio in itinere

La polizza dovrà inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

1. genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto scolastico
2. Alunni portatori di handicap (solo se la scuola non è prevalentemente rivolta a tali soggetti)
3. gli insegnanti di sostegno
4. gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano, durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc.
5. gli obiettori di coscienza
6. I partecipanti al progetto orientamento
7. Il responsabile della sicurezza (D.Lgs. n. 81/08)
8. uditori ed Allievi iscritti in corso di anno scolastico
9. esperti esterni/prestatori d'opera estranei all'organico della scuola
10. personale in quiescenza (c.m. 127 del 14/04/94)
11. presidente e componenti della commissione d'esame
12. revisori dei conti
13. presidente del consiglio di Istituto
14. membri degli organi collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.p.r. n. 416 del 31/05/1974)
15. tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento
16. Assistenti di lingua straniera
17. Assistenti educatori
18. operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge
19. gli Alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto scolastico o presso le famiglie degli studenti
20. gli alunni privatisti;
21. gli assistenti educatori, mediatori, gli esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionale per attività integrative o che svolgono attività a qualunque titolo, attività di collaborazione all'interno dell'istituto;
22. I volontari che prestano attività a titolo gratuito piccoli lavori (biblioteca, doposcuola) purchè vi sia incarico scritto da parte dell'Istituto.



Aldini Valeriani
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
40129 Bologna
Via Bassanelli, 9/11 - Tel. 051 4156211

Codice Ministeriale: boiso1900x
Codice Fiscale 02871181208
Codice univoco ufficio: UFLG18
e-mail: boiso1900x@istruzione.it
boiso1900x@pec.istruzione.it
www.iaiv.it



CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa, con **un premio annuo pro capite per soggetto assicurato conforme a quanto indicato negli allegati "b e c" alla presente lettera di invito e** sulla base del punteggio massimo attribuibile (100 punti) composto nel modo seguente:

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI

OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) VALUTAZIONE GENERALE – PREMIO- RISCHI ASSICURATI E TOLLERANZA
- 2) INFORTUNI
- 3) RESPONSABILITA' CIVILE
- 4) TUTELA GIUDIZIARIA
- 5) ASSISTENZA
- 6) VARIANTI E ALTRE GARANZIE

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua.

L'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute avverrà in seduta pubblica il 5 settembre 2020 alle ore 10 presso l'ufficio di dirigenza all'interno della sede dell'istituto. In seduta riservata saranno valutate le offerte tecniche e successivamente sarà data comunicazione dei punteggi attribuiti alla parte tecnica, all'apertura delle offerte economiche ed alla attribuzione del punteggio per l'offerta economica, nonché alla redazione della graduatoria finale. Possibilmente si procederà alle varie fasi nella medesima giornata ovvero in più sedute separate avendo cura di comunicare agli interessati le date delle successive sedute pubbliche onde permettere la partecipazione. L'istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni l'impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura, o se risultata aggiudicataria decadrà dalla medesima aggiudicazione la quale verrà annullata/revocata. Qualora la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata successivamente alla stipula del contratto il medesimo potrà essere risolto dall'istituto ai sensi dell'art. 1456 c.c. Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica inviterà, il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i sette giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incombenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.



Aldini Valeriani
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
40129 Bologna
Via Bassanelli, 9/11 - Tel. 051 4156211

Codice Ministeriale: boiso1900x
Codice Fiscale 02871181208
Codice univoco ufficio: UFLG18
e-mail: boiso1900x@istruzione.it
boiso1900x@pec.istruzione.it
www.iaiv.it



Il Regime delle Varianti

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta. Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le Condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

Informazioni sul Contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- **Alunni iscritti N. 2500 circa**
- **Operatori Scolastici (Docenti/Personale ATA/Supplenti/Dirigente Scolastico/Direttore SGA): N. 350**

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 , si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
 - b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
 - c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
 - d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
 - e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
 - f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.
- In attesa di cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Grillo

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993